

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

31.12. 2014

№ 137/09

г. Томск

**О введении в действие Правил  
внутреннего распорядка обучающихся  
Национального исследовательского  
Томского политехнического университета**

С целью регламентации внутреннего распорядка деятельности ТПУ при осуществлении образовательного процесса и определения прав, обязанностей и ответственности обучающихся **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**§ 1**

Утвердить «Правила внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского Томского политехнического университета» (приложение).

**§ 2**

Действие настоящих Правил распространяется на обучающихся с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

**§ 3**

Директорам институтов ТПУ, начальникам УО ТПУ, заведующим кафедрами в срок до 31 декабря 2014 г. ознакомить обучающихся с данными Правилами.

Утвержденные Правила разместить на официальном сайте ТПУ и в личных кабинетах абитуриентов, обучающихся и работников ТПУ (отв. ЦУКС УМУ).

Приемной комиссии ТПУ в обязательном порядке знакомить с данными Правилами абитуриентов.

**§ 4**

Начальнику отдела делопроизводства (Лялькова Н.П.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений университета.

Ректор


Проректор по ОД


Проректор по ВСП


Начальник ПО

Начальник УМУ

Руководитель ЦСР


 П.С. Чубик

 Ю.С. Боровиков

 Д.В. Сон

 Г.Е. Симахина

 Ю.В. Данейкин

 О.А. Никифорова


Приложение к приказу ректора № 137/09 от «31» 12 2014 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГАОУ ВО НИ ТПУ  
П.С. Чубик  
2014 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Совета  
студентов ФГАОУ ВО НИ ТПУ

  
С.Б. Камешева  
«    »    2014 г.

Председатель профкома  
студентов и аспирантов  
ФГАОУ ВО НИ ТПУ



«    »    2014 г.  
Е.А. Вятчина

**ПРАВИЛА**  
**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**НАЦИОНАЛЬНОГО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО**  
**ТОМСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Национального исследовательского Томского политехнического университета (далее – Правила и ТПУ), регламентируют внутренний распорядок деятельности ТПУ при осуществлении образовательного процесса, а также определяют права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса в целях создания оптимальных условий для обучения и воспитания, интеллектуального, нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников образовательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ТПУ.

1.2. Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются Правилами внутреннего трудового распорядка ТПУ (Приложение № 1 к коллективному договору ТПУ).

1.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся по программам дошкольного и общего образования устанавливаются отдельными локальными нормативными актами.

1.4. Правила направлены на:

- а) обеспечение соответствия применяемых форм, методов, средств обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- б) регулирование порядка и основания отчисления обучающихся;
- в) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников ТПУ;
- г) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Настоящие Правила подлежат исполнению и соблюдению на территориях, закрепленных за ТПУ, в зданиях, корпусах, общежитиях, помещениях, в том числе в территориально обособленных подразделениях (филиалах и представительствах), а также в местах организованного проведения учебных мероприятий, во время массовых и спортивно-культурных мероприятий.

1.6. Действие настоящих Правил распространяется на обучающихся с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ТПУ и в личном кабинете абитуриентов, обучающихся и работников ТПУ. Руководители структурных подразделений ТПУ, в том числе приемная комиссия ТПУ (отв. ЦУКС УМУ), в обязательном порядке знакомят абитуриентов и обучающихся с настоящими Правилами.

1.7. Руководителями институтов (филиалов) и других образовательных структурных подразделений университета устанавливаются часы обязательного еженедельного приема обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.8. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним утверждаются ректором ТПУ по согласованию с Советом студентов ТПУ и профкомом студентов и аспирантов ТПУ.

## 2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Все учебные мероприятия ТПУ<sup>1</sup> для основных образовательных программ (ООП) всех форм обучения и уровней подготовки реализуются в сроки, установленные сводным линейным графиком учебного процесса ТПУ.

2.2. Дата начала учебных занятий для всех форм обучения и уровней подготовки в каждом семестре учебного года в сводном линейном графике ТПУ не является постоянной датой и устанавливается на каждый год в соответствии с календарем реализации учебного процесса (с 27 августа по 02 сентября) решением Ученого совета ТПУ.

2.3. Учебный год состоит из двух семестров (осенний, весенний), каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией (зимняя, летняя экзаменационная сессия), предусмотренной учебным планом. При реализации модульной схемы обучения семестры могут быть разделены на равные полусеместры (6-8 недель или по индивидуальному графику) с возможностью проведения мероприятий промежуточной аттестации.

2.4. Для обучающихся по очной, очно-заочной **формам** обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью от 7 до 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.6. Для всех учебных мероприятий в ТПУ составляется единое расписание занятий, которое размещается в открытом доступе (<http://raspisanie.tpu.ru/>) не менее чем за 5 дней до начала учебных мероприятий.

2.7. Состав и вид всех учебных мероприятий определяется учебным планом конкретной ООП. В зависимости от вида учебного мероприятия освоение всех дисциплин может осуществляться в учебных группах, подгруппах. Ответственным за формирование учебных групп и подгрупп по всем дисциплинам ТПУ является ОАУУП УМУ.

---

<sup>1</sup> все виды занятий и практик, вебинары, конференц-недели, консультации, мероприятия текущего и промежуточного контроля успеваемости, итоговая государственная аттестация и т.п.

2.8. По мере необходимости в расписание занятий могут вноситься изменения. При внесении изменений в расписание занятий обновление данных происходит в течение 1 часа. Изменения отображаются в академическом календаре для всех авторизованных в корпоративной сети ТПУ лиц (группа, преподаватель). При внесении любых изменений в текущее расписание занятий все лица, участвующие в учебном процессе, получают уведомления об изменениях посредством корпоративной почты.

2.9. Все учебные мероприятия ТПУ реализуются по 6-дневной неделе в двух учебных семестрах - осеннем и весеннем. В зимний и летний период проводятся экзаменационные сессии, в т.ч. лабораторно-экзаменационные сессии для студентов заочной формы обучения.

2.10. Учебные мероприятия реализуются в соответствии с установленной сеткой учебных занятий – 2 учебных занятия («пары») по одному академическому часу (45 минут):

Номер «пары»	Время начала «пары»	Перерыв между академическими часами	Время окончания «пары»	Перерыв между «парами»
1	08:30	5 минут	10:05	20 минут
2	10:25	5 минут	12:00	20 минут
3	12:20	5 минут	13:55	20 минут
4	14:15	5 минут	15:50	20 минут
5	16:10	5 минут	17:45	20 минут
6	18:05	5 минут	19:40	20 минут
7	20:00	5 минут	21:35	

2.11. Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ТПУ.

2.12. В соответствии со сводным линейным графиком для каждой ООП устанавливается время для реализации мероприятий текущего/ рубежного контроля – конференц-недели. В рамках конференц-недель допускается реализация мероприятий промежуточной аттестации (сдача зачетов и экзаменов) для ООП, реализуемых по модульной схеме обучения.

2.13. Посещение учебных занятий является обязательным для всех категорий обучающихся. Освобождение от занятий допускается по заключению врача, а также по распоряжению уполномоченного должностного лица (зам. директора института (филиала) по УР, начальника УО (УМО) института). Опоздания, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебных занятий не допускаются.

2.14. На выходные и праздничные дни, а также в каникулярное время с учетом запланированных мероприятий приказом (распоряжением) по ТПУ устанавливается особый распорядок.

2.15. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), не допускается. В качестве исключения, разрешается привлекать обучающихся для участия в общественных собраниях, культурно-массовых и спортивных мероприятиях с их согласия на основании отдельного приказа (распоряжения) уполномоченных должностных лиц ТПУ (ректора, проректора, директора института (филиала)).

2.16. Собрания, заседания, концерты, спортивные игры и другие мероприятия с участием обучающихся должны заканчиваться, как правило, не позднее 22:00 часов, а с участием

несовершеннолетних обучающихся – не позднее 20:00 часов. В особых случаях время проведения мероприятия может быть продлено по согласованию с администрацией ТПУ.

2.17. В каждой учебной группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

2.18. Староста группы организует исполнение распоряжений и указаний руководства ТПУ и непосредственно взаимодействует с научно-педагогическими работниками, курирующими соответствующий курс или учебную группу, а также сотрудниками учебных отделов институтов.

2.19. В обязанности старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов аудиторных учебных занятий (помощь преподавателю, обеспечивающему учебные занятия);
- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях;
- формирование заявок для составления расписания промежуточной аттестации;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий, консультаций, обязательном посещении тестирования, иных учебных мероприятий.

2.20. Выполнение распоряжений старосты в пределах обязанностей, указанных выше, обязательно для всех обучающихся группы.

2.21. Для обучающихся, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть утвержден индивидуальный учебный распорядок.

### **3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

3.1. Обучающиеся, их родители (законные представители), работники ТПУ обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ТПУ, а также к другим обучающимся.

3.2. Внешний вид каждого обучающегося и иных участников образовательного процесса должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю и условиям проведения занятий (мероприятий). При нахождении в ТПУ обучающийся должен иметь опрятный вид, соответствующий статусу обучающегося в Национальном исследовательском Томском политехническом университете. Запрещается нахождение в учебных корпусах университета в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий).

3.3. Каждый обучающийся при проведении учебных мероприятий использует ресурсы сети Интернет только в учебных (научных) целях с соблюдением условий безопасности ТПУ. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить (перевести в беззвучный режим) имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего занятия.

3.4. На территории (в помещениях) ТПУ действуют следующие нормы и правила поведения, запрещающие:

- а) выносить без разрешения руководства ТПУ из помещений имущество ТПУ;
- б) находиться в головных уборах в помещениях ТПУ (только для мужчин, за исключением военнослужащих в военной форме);

- в) оставлять одежду и личные вещи в местах, не предназначенных для их хранения;
- г) входить и выходить из аудиторий после начала учебных занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время учебных занятий без разрешения преподавателя.

3.5. В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории ТПУ, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее – аморальные или безнравственные поступки или действия), должностные лица ТПУ, а также научно-педагогические работники ВУЗа имеют право:

а) входить беспрепятственно в аудитории, лаборатории, другие учебные и технические помещения ТПУ для пресечения нарушений, аморальных поступков или иных противоправных действий обучающихся;

б) требовать от нарушителей общественного порядка, правил противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, способствующих нарушениям положений Устава ТПУ и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных действий. В обязательном порядке сообщать о фактах нарушения соответствующим должностным лицам ТПУ;

в) при пресечении противоправных действий устанавливать личность нарушителей и с этой целью требовать от обучающихся и иных находящихся на территории ТПУ лиц предъявления документов, удостоверяющих личность.

3.6. К существенным нарушениям норм и правил поведения обучающихся относятся:

- а) неисполнение законных требований работников ТПУ о предоставлении документа, удостоверяющего личность, а равно сообщение о себе ложных персональных данных либо отказ сообщить достоверные персональные данные о себе (фамилию, имя, номер учебной группы) или родителей;
- б) отказ обучающегося от дачи устного и письменного объяснения по требованию работника ТПУ;
- в) использование обучающимися на учебных занятиях личных технических средств без разрешения преподавателя;
- г) чтение обучающимися на учебных занятиях посторонней литературы, газет, журналов;
- д) опоздание на учебные мероприятия и другие обязательные мероприятия (собрания группы, встречи с кураторами и др.), проводимые в ТПУ;
- е) курение на территории ТПУ (вне отведенных специальных мест);
- ж) игра в азартные игры;
- з) оскорбления (словами, жестами и др.) работников ТПУ или обучающихся;
- и) подстрекательство к участию и непосредственное участие в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений;
- к) внесение и употребление на территории (в помещениях) ТПУ алкогольных напитков (в том числе пива и других слабоалкогольных напитков), наркотических и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ, а также и нахождение на территории (в помещениях) ТПУ в состоянии алкогольного (наркотического, токсического) опьянения;
- л) внесение на территорию и в помещения ТПУ предметов, запрещённых к свободному обращению на территории Российской Федерации;
- м) организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), в результате чего был нарушен учебный процесс, деятельность ТПУ в целом или его структурных подразделений, участие в таких действиях (акциях);
- н) умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества ТПУ;
- о) хищение имущества работников и (или) обучающихся, ТПУ;

- п) подделка записей и подписей в документах, предоставление информации, документов, не соответствующих действительности, оправдывающих отсутствие на учебных мероприятиях;
- р) предоставление недостоверной информации в документах (подделка записей и подписей в документах и др.) для получения льгот, материальной помощи, стипендий и иных выплат из средств ТПУ, отсрочки от призыва в ряды вооруженных сил Российской Федерации;
- с) систематическое нарушение настоящих Правил, иных локальных нормативных актов ТПУ.

3.7. Дисциплина в ТПУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

#### **4. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни ТПУ для обучающихся устанавливаются следующие виды поощрений:

- занесение в Галерею почета ТПУ;
- награждение медалью «За заслуги перед Томским политехническим университетом» III степени (бронзовой медалью);
- награждение медалью «За участие в развитии Томского политехнического университета»;
- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой Томского политехнического университета, Благодарственным письмом Томского политехнического университета, а также Благодарственным письмом ректора ТПУ в адрес родителей (законных представителей) обучающихся;
- награждение ценным подарком, в том числе путевкой на культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- представление для назначения на повышенную стипендию;
- присвоение званий: призер, дипломант, лауреат проводимых конкурсов, олимпиад и т.д.

4.2. Обучающиеся, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, губернатора Томской области, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

4.3. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) по представлению директора института (филиала), Совета студентов ТПУ, профкома студентов и аспирантов ТПУ. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

#### **5. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. К обучающемуся, не исполняющему или нарушающему настоящие Правила, иные локальные нормативные акты ТПУ, не выполнившего в установленные сроки учебный план, а также в случаях привлечения к уголовной, административной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, могут быть применены следующие меры

дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из ТПУ. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания определен приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания".

5.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета студентов ТПУ, профкома студентов и аспирантов ТПУ, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.5. Применению меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него письменного объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.2. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Совета студентов ТПУ, профкома студентов и аспирантов ТПУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (но не более семи учебных дней для представления мотивированного мнения указанных лиц и организаций в письменной форме).

5.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется соответствующим приказом, доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ВУЗе (или направляется заказным письмом). Отказ (невозможность) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Место подачи заявления для разрешения споров: Управление проректора по персоналу (ауд.221 Главного корпуса ТПУ).

5.9. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ВУЗе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.10. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



5.11. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, привлеченного к уголовной, административной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, применяется по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.14. Ректор ТПУ до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с Обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству Совета студентов ТПУ, профкома студентов и аспирантов.

5.15. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ТПУ, а также нормальное функционирование ТПУ.

5.16. Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.17. Отчисление обучающегося производится на основании соответствующего приказа об отчислении обучающегося из ТПУ. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании на обучение по образовательной программе оказания платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из ТПУ.

5.18. При досрочном прекращении образовательных отношений администрация ТПУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку о периоде обучения в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

5.19. За совершение в ТПУ нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации ТПУ.

5.20. Посетители ТПУ, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории (помещений) ТПУ, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

5.21. За утрату, уничтожение оборудования или другого имущества ТПУ, повреждение помещений, за нарушение правил их хранения / использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА ПРИЧИНЕННЫЙ ТПУ МАТЕРИАЛЬНЫЙ УЩЕРБ**

6.1. Ответственность родителей (законных представителей) обучающегося за несвоевременную оплату (неоплату) обучения при получении обучающимся образования на платной основе регулируется соответствующим договором на обучение.

6.2. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося несут полную материальную ответственность за виновное причинение обучающимся имущественного ущерба ТПУ.

6.3. Для принятия решения о возмещении ущерба обучающимся, его родителями (законными представителями) руководство ТПУ проводит расследование факта причинения ущерба с целью установления виновности обучающегося, причин, способствующих причинению ущерба, и размера причиненного ущерба.

6.4. Принятию решения о возмещении ущерба в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от имущественной ответственности. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется акт.

6.5. Взыскание с виновного обучающегося, его родителей (законных представителей) суммы причиненного ущерба производится на основании приказа ректора ТПУ не позднее одного месяца со дня установления факта причинения и виновности обучающегося. Обучающийся, его родители (законные представители) могут добровольно возместить причиненный ТПУ ущерб (полностью или частично).

С согласия руководства ТПУ обучающийся, его родители (законные представители) могут передать ТПУ в целях возмещения причиненного ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное имущество своими силами и за свой счет. Если месячный срок истек или обучающийся, его родители (законные представители) не согласны добровольно возместить причиненный ТПУ имущественный ущерб, то взыскание осуществляется в судебном порядке.

6.6. Руководство ТПУ имеет право с учетом конкретных обстоятельств, при которых был причинен ущерб, личности виновного, материального состояния частично отказаться от его взыскания.

6.7. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения виновного обучающегося к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

Проректор по ОД



Ю.С. Боровиков

Проректор по ВСП

Д.В. Сон

Начальник ПО

Г.Е. Симахина

Начальник УМУ

Ю.В. Данейкин

Руководитель ЦСР

О.А. Никифорова